



nemá to háček jsme domov **RÁČEK**

Domov Ráček® o.p.s., 269 01 Rakovník, Na Sekyře 1765, IČ 27115071

Výroční zpráva 2022

Výroční zpráva obecně prospěšné společnosti Domov Ráček o.p.s. za rok 2022
byla zpracována v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb., ve smyslu zásad zákona č. 108/2006 Sb.
a standardů kvality sociálních služeb Ministerstva práce a sociálních věcí,
v Rakovníku 2023



... poskytujeme sociální služby
... zajišťujeme
... pořádáme
... a hlavně pomáháme
všem handicapovaným prožít plnohodnotný život

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022

Domova Ráček o. p. s. se sídlem v Rakovníku



zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Městským soudem v Praze v oddíle O, vložka 312 a registrovaná Krajským úřadem Středočeského kraje jako poskytovatel sociálních služeb číslo jednací 051801/2022/KUSK

předkládá

v souladu se zákonem číslo 248/1995 Sb., ve smyslu zásad zákona číslo 108/2006 Sb., a standardů kvality sociálních služeb Ministerstva práce a sociálních věcí

Výroční zprávu za rok 2022

Obsah:

Úvodem k výroční zprávě	4
Statut obecně prospěšné společnosti Domov Ráček o.p.s.	5–8
Usnesení správní rady	9–10
Zpráva o hospodaření 2022	11
Rozvaha- aktiva, pasiva, výsledovka 2022	12–15
Výrok auditora	16
Projekt roku 2023 ČTVRTSTOLETÍ	19
Finanční rozvaha na realizaci sociálních služeb v roce 2023	21
Organizační struktura	22
Základní informace o Domovu Ráček o. p. s.	23
Zlatá listina sponzorů a mecenášů Domova Ráček o. p. s. 2022	26

Výroční zpráva byla předložena

© ředitelkou Domova Ráček o. p. s. paní Ilonou Hruškovou

Výroční zpráva byla schválena správní radou Domova Ráček o. p. s. ve složení:

PhDr. Jarmila Divišová, Ph.D., předsedkyně správní rady,

Martina Charvátová Svobodová, DiS., členka správní rady

Mgr. Lenka Niezgodová, členka správní rady.

Kontakty

Domov Ráček o. p. s., tel. 313 519 920, www.DomovRacek.cz

Ilona Hrušková, mobil 777 727 355, ilonahruskova@seznam.cz

Bankovní spojení 0543511309/0800

Výroční zprávy jsou uloženy ve sbírce listin
vedené Městským soudem v Praze v oddíle O vložce 312.



Úvodem

k výroční zprávě obecně prospěšné společnosti Domov Ráček o. p. s.

Ohlédnutí za rokem 2022

My tři králové jdeme k Vám...letos se nám vrátila naše tradice vítání nového roku spolu s Hradním Duem. Plni očekávání a víry jsme přivítali rok 2022 a pevně doufali, že se budou postupně rušit všechna covidová omezení... Leden i únor jsme prožili pracovně, tkali jsme, vyráběli keramiku, trhali molitan, pekli, řádili na sněhu a také trénovali ve sportovní hale na blížící se ME v ID hokeji, které nás čekalo v červnu. Na jeden náš trénink se přišla podívat i MŠ speciální a naši sportovci se rádi vžili do role učitelů – trenérů a trpělivě ukazovali malým zájemcům, jak se drží hokejka, jak si přihrávat a dávat góly. Také jsme navázali na naše pravidelné návštěvy rakovnických muzeí s naším oblíbeným Daliborem Blažkem, který nás vždy ochotně provedl výstavou. Zaujatě vyprávěl o autorech i dílech, prostě nás kulturní vycházky za uměním vždy bavily. Konec února se nesl ve slavnostní atmosféře – naše paní ředitelka oslavila 60 let. Připravili jsme si pro ni narozeninovou písničku, nechali upéct krásný dort a pořádně jsme tohle pěkné jubileum oslavili. Na konci března se vydala parta nadšenců na šestidenní pobyt do Nových Hutí na Šumavu. Chvilí svítilo sluníčko, chvíli bylo pod mrakem a nakonec jsme si užili i pěknou koulovačku, protože napadl čerstvý sníh. Posledního dubna dorazily čarodějnice a my si opekli buřtíky na naší zahradě, plné květů a bylinek. V květnu do Ráčku dorazila paní Klaunová se svým vystoupením plným legrace a tak jsme potrénovali i naše břišní svaly. Konec května byl ve znamení hvězd, protože se všichni Ráčci vydali do Planetária Praha. Tam jsme zhlédli interaktivní Pohádku o hvězdách a všechny zaujalo i prostorové zobrazení vesmíru. Druhý červnový víkend jsme se opět účastnili rozkvetlé akce na Rudě ZAHRADA-DUŠE-UMĚNÍ a pak náš čekal náš pirátský pobyt v Lichovech, krásné počasí nás provázelo po celou dobu a tak jsme si užili koupání v bazénu, vyjíždky na raftech, sportovní aktivity, vycházky do okolí i relaxaci v houpáče. Léto bylo za dvěma, sluníčko hřálo a vybraní pozemní hokejisté se vydali na jejich první velkou sportovní akci – mistrovství Evropy, které se tentokrát konalo v Amsterdamu. Nejen, že se akce opravdu vydařila, zvládli jsme let letadlem a překonali jazykové bariéry, ale hlavně jsme domů přivezli bronzové medaile. Srpen byl plný sluníčka a dobré nálady, září bylo teplé a tak jsme každou možnou chvíli trávili venku, sekali trávu, starali se o zahrádku nebo třeba motali přízi do klubíček. Podzim i zima byly ve znamení práce, oslav i radosti ze života – přesně tak, jak to my Ráčci umíme...

Mgr. Lenka Niezgodová
zástupkyně ředitelky



Statut obecně prospěšné společnosti „Domov Ráček o. p. s.“

Preambule

Domov Ráček o. p. s. je samostatnou, veřejně prospěšnou právnickou osobou s plnou právní subjektivitou. Byl založen v roce 2004 podle § 4 zákona číslo 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech. Posláním Domova Ráček o. p. s. je zejména poskytování sociálních služeb osobám s handicapem a pomoc jejich rodinám, opatrovníkům či asistentům ve smyslu zákona číslo 108/2006 Sb. Statut Domova Ráček o. p. s. plně respektuje Standardy kvality sociálních služeb Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a navazuje na statut zařízení Domova SPMP Ráček, IČ 67675565 z roku 1998.

Článek I

Zakladatelé, název a sídlo společnosti

1. Zakladatelka společnosti:
Ilona Hrušková, trvalý pobyt Rakovník.
2. Název společnosti zní: Domov Ráček o. p. s.
3. Sídlo společnosti je Na Sekyře 1765, 269 01 Rakovník.
4. Společnost má IČ 27115071.
5. Jménem společnosti jedná navenek ředitelka Domova Ráček o. p. s.

Článek II

Služby poskytované společností

Společnost se zakládá za účelem poskytování těchto obecně prospěšných služeb:

- a) denní stacionář s rehabilitačním a vzdělávacím programem pro osoby s mentálním či tělesným handicapem, nebo s kombinovanými vadami,
- b) chráněné bydlení s částečnou osobní asistencí a odlehčovací službou,
- c) služby sociálně terapeutické dílny,
- d) sociální rehabilitace, rehabilitační pobyty,
- e) kulturní, sportovní a společenské akce pro osoby s mentálním či tělesným handicapem nebo s kombinovanými vadami a jejich sourozence, rodiče či asistenty,
- f) pomoc uživatelům služeb a jejich rodičům v tíživé situaci (tísňová péče, krizová pomoc a telefonická krizová pomoc, odlehčovací služba),
- g) sociální poradenství, v případě potřeby přímé zastupování uživatelů služeb a průvodcovská služba,
- h) osvětová, vzdělávací a publikační činnost v oblasti sociální a zdravotnické.



Článek III

Podmínky pro poskytování obecně prospěšných služeb

1. Služby společnosti jsou poskytovány osobám s mentálním nebo tělesným handicapem, jejich rodinným příslušníkům a osobám, které se podílejí na péči o handicapované.
2. O poskytnutí služby společnosti si musí uchazeč požádat písemně (osobně nebo prostřednictvím opatrovníka).
3. O poskytnutí služby je s uchazečem uzavřena písemná smlouva, zpravidla na dobu určitou.
4. Před poskytnutím služeb uvedených v čl. II písm. a) až d) má společnost právo žádat od uchazeče o poskytnutí služby vyjádření jeho ošetřujícího lékaře.
5. Úhrada za poskytnutí sociální služby (až do výše, kterou stanoví právní předpis) a za stravování je vypočítána ze skutečných provozních nákladů Domova Ráček o.p.s. po odečtení všech dotačních příspěvků státu, kraje a města. Úhrada nezahrnuje případné náklady na další činnost, která je v Domově Ráček o.p.s. v rámci jeho služeb realizována (například na rehabilitační pobyt, sportovní či kulturní akce) a také nezahrnuje úhradu za poskytnutí chráněného bydlení.
6. Účelem poskytování služeb není vytváření zisku.
7. Správní rada může rozhodnout po předchozím souhlasu zakladatelky o změně poskytovaných služeb. O rozšíření okruhu poskytovaných služeb o nové služby rozhodne za předpokladu, že o poskytování takových služeb projeví veřejnost zjevný zájem a Domov Ráček o.p.s. má pro poskytnutí této služby kapacitu.

Článek IV

Správa a řízení společnosti

Orgány společnosti jsou:

- a) ředitel a jeho zástupce,
- b) správní rada,
- c) dozorčí rada

Článek V

Ředitel

1. Ředitel je statutárním orgánem Domova Ráček o.p.s., řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem.
2. Ředitel nemůže být členem správní či dozorčí rady, ale je oprávněn zúčastnit se jednání s hlasem poradním.
3. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada.
4. Do funkce ředitelky společnosti byla jmenovaná před účinností zákona č. 231/2010 Sb., Ilona Hrušková, trvalým pobytem Rakovník.

Zástupce ředitele

5. Zástupce ředitele je pověřen vnitřní organizací společnosti a jeho pokyny jsou závazné pro všechny pracovníky.
6. Navenek může zastupovat společnost jen na základě plné moci vydané statutárním orgánem.
7. Zástupce ředitele může být členem správní rady, ale nemůže být jejím předsedou a nemůže být členem dozorčí rady.
8. Zástupce jmenuje a odvolává správní rada. Funkční náplň a pravomoci stanovuje ředitel.
9. Do funkce zástupkyně ředitelky byla jmenovaná dnem 1.ledna 2019 Mgr. Lenka Niezgodová, trvalým pobytem Rakovník

Článek VI

Správní rada

1. Základním úkolem správní rady je dohlížet na zachování účelů, k němuž byla společnost zřízena, a na řádné hospodaření s jejím majetkem.
2. Správní rada má tři (3) členy jmenované zakladateli.
3. Funkční období člena správní rady je tříleté. Opětovné členství ve správní radě je možné.
4. Do výlučné kompetence správní rady náleží:
 - a. vydat statut společnosti, v němž vymezí podrobněji vnitřní organizační uspořádání společnosti a vztahy mezi orgány společnosti, a rozhodovat o jeho změnách,
 - b. se souhlasem zakladatelky rozhodovat o změně a rozsahu veřejně prospěšných služeb a podmínek, za nichž jsou poskytovány,
 - c. schvalovat rozpočet, řádnou a mimořádnou účetní závěrku a výroční zprávu společnosti,
 - d. udělovat souhlas k prodeji nebo zastavení nemovitého majetku obecně prospěšné společnosti nebo s jeho pronájmem na dobu delší jednoho roku,
 - e. jmenovat a odvolávat ředitele společnosti, dohlížet na jeho práci a stanovit výši jeho mzdy,
 - f. rozhodovat o zřizování jednotlivých pracovišť společnosti,
 - g. schvalovat předmět doplňkových činností,
 - h. rozhodovat o přiznání, výši a dalších podmínkách odměn poskytovaných členům správní rady, dozorčí rady a ředitele společnosti,
 - i. rozhodovat o zrušení obecně prospěšné společnosti
5. Členové správní rady ze svého středu volí předsedu. Předseda správní rady svolává a řídí zasedání správní rady. Předseda může pověřit jiného člena správní rady, aby jej zastoupil v řízení správní rady.
6. Předseda svolává správní radu nejméně jednou do roka po dohodě s ředitelem společnosti.
7. Správní rada je usnášeníschopná a rozhodnutí přijímá nadpoloviční většinou za přítomnosti nebo jiné účasti svých členů. Při hlasování mají členové správní rady rovná hlasovací práva. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
8. Rozhodnutí správní rady nabývají platnosti podpisem usnesení správní rady jejím předsedou.
9. Složení správní rady je následující: PhDr. Jarmila Divišová, Ph.D, předsedkyně správní rady, Mgr. Lenka Niezgodová, obě trvalým pobytem Rakovník, Martina Charvátová DiS, bytem Hořovičky.

Článek VII

Dozorčí rada

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada má tři (3) členy jmenované zakladateli. Členové dozorčí rady ze svého středu volí předsedu. Předseda svolává a řídí zasedání dozorčí rady.
3. Funkční období člena dozorčí rady je tříleté. Opětovné členství v dozorčí radě je možné.
4. Dozorčí rada podává nejméně jedenkrát ročně zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti řediteli a správní radě společnosti.
5. Dozorčí rada je usnášeníschopná a rozhodnutí přijímá nadpoloviční většinou za přítomnosti nebo jiné účasti svých členů. Při hlasování mají členové dozorčí rady rovná hlasovací práva. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
6. Složení první dozorčí rady je následující: Jana Lencová, trvalým pobytem Praha, předsedkyně dozorčí rady, Bc. Marie Machková, trvalým pobytem Senomaty, Mgr. Jana Redlová, trvalým pobytem Rakovník.



Článek VIII

Zakladatelka

1. Zakladatelka
 - a. jmenuje a odvolává členy správní a dozorčí rady společnosti,
 - b. v případě zrušení společnosti rozhodnutím správní rady, uděluje souhlas ke zrušení společnosti,
 - c. uděluje souhlas ke změnám služeb zajišťovaných společností,
 - d. uděluje souhlas se jmenováním a odvoláním ředitele společnosti.
 - e. uděluje souhlas se jmenováním zástupce ředitele společnosti.
2. Zakladatelka je povinna odvolat člena správní rady, pokud tento člen přestane splňovat podmínky pro členství ve správní radě stanovené zákonem nebo opakovaně nebo závažným způsobem porušuje tuto zakládací smlouvu nebo statut společnosti.
3. Zakladatelka nemá nárok na odměnu za výkon svých povinností.

Článek IX

Doplňkové činnosti

1. Společnost zajišťuje vedle základních služeb uvedených v čl. II jako doplňkové činnosti:
 - a. výrobu textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků;
 - b. zpracování dřeva, výrobu dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků;
 - c. výrobu stavebních hmot, porcelánových, keramických a sádrových výrobků;
 - d. velkoobchod a maloobchod;
 - e. reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení;
 - f. hostinskou činnost;
 - g. prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin.

Článek X

Výroční zpráva

1. Výroční zprávu v členění podle zákona o obecně prospěšných společnostech předkládá ředitelka Domova Ráček o. p. s.
2. Zveřejnění výroční zprávy po přezkoumání dozorčí radou, schválení správní radou a ověření auditorem, zajistí předsedkyně správní rady do 30. června následujícího roku ve sbírce listin Městského soudu v Praze.
3. Výroční zpráva společnosti je také přístupná na internetu, portále Veřejné zprávy ČR.

Článek XI

Závěrečná a přechodná ustanovení

1. Nestanoví-li zakládací smlouva jinak, řídí se právní vztahy společnosti zákonem č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění zákona pozdějších předpisů, zejména novely č. 231/2010 Sb., a zákonem číslo 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
2. Statut byl projednán a doplněn na zasedání správní rady Domova Ráček o. p. s. dne 2. března 2022
3. Se změnou statutu vyslovila souhlas zakladatelka společnosti.

USNESENÍ

ze zasedání správní rady Domova Ráček o. p. s. dne 2. března 2022

Správní rada se sešla v souladu se Zákonem č. 248/1995 Sb. a zřizovací listinou na svém letošním prvním zasedání, aby posoudila stav realizace projektu „ROK NADĚJE“. Správní rada přijala toto usnesení:

ad 1. Kontrola plnění usnesení z minulého zasedání správní rady 21. 12. 2021.

Usnesení z minulého zasedání správní rady byla splněna.

ad 2. Správní rada schvaluje účetní závěrku za rok 2021

a hospodářský výsledek se ziskem +205 641,39 Kč převést do rezervního fondu organizace.

ad 3. Správní rada schvaluje výroční zprávu za rok 2021

- 3.1. Správní rada ukládá ředitelce předat výroční zprávu auditorovi, po ukončení auditu předat zprávu Městskému soudu v Praze a Krajskému úřadu Středočeského kraje.
- 3.2. Výroční zprávu 2021 (případně ve více výtiscích pro další šíření mezi organizacemi a úřady) si mohou členky správní a dozorčí rady vyzvednout u ředitelky Domova Ráček o. p. s.

ad 4. Správní rada projednala a schvaluje listiny potřebné pro audit:

- vyhodnocení inventarizací za rok 2021
- vyhodnocení rizik za rok 2021
- čestné prohlášení o neexistenci soudních sporů

ad 5. Správní rada bere na vědomí:

- 5.1. Informaci ředitelky o průběžném plnění projektu „ROK NADĚJE“. Situace s covidem se uklidnila, a tak budou pravděpodobně všechny naplánované akce splněny.
- 5.2. Ředitelka informovala o financování domova v roce 2022. Prozatím jsou schváleny projekty: MPSV, prostřednictvím Středočeského kraje (zatím pouze cca 70 %). Výsledky Města Rakovník a dotační řízení HF nebyly zatím zveřejněny.

ad 6. Správní rada ukládá statutárnímu orgánu – ředitelce Domova Ráček o. p. s.:

Provést změny ve statutu a uložit do sbírky listin u Městského soudu v Praze

V Rakovníku, dne 2. března 2022

PhDr. Jarmila Divišová, Ph. D.

Mgr. Lenka Niezgodová

Martina Charvátová Svobodová, DiS.

Statutární zástupce Ilona Hrušková



USNESENÍ

ze zasedání správní rady Domova Ráček o. p. s. ze dne 16. listopadu 2022

Správní rada se sešla v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb. a zřizovací listinou na svém druhém zasedání, aby vyhodnotila poskytování péče a realizaci projektu: ROK NADĚJE. Správní rada přijala toto usnesení:

ad 1. Kontrola plnění usnesení z minulého zasedání správní rady:

Úkoly z minulého zasedání správní rady byly splněny.

ad 2. Správní rada uctila minutou ticha památku paní Jany Lencové, členky dozorčí rady.

Do dozorčí rady byla nově zvolena paní Jindra Beranová.

ad 3. Správní rada bere na vědomí:

Zprávu ředitelky Ilony Hruškové, zejména vyhodnocení poskytované péče a splnění projektu "ROK NADĚJE". Cíle projektu byly splněny. Domov uspořádal naplánované rehabilitační pobyty na Šumavě i u Slapské přehrad. Významnou akcí byla účast na mistrovství Evropy v pozemním hokeji v Amsterdamu, kterého se zúčastnilo 9 sportovců z Ráčku.

ad 4. Správní rada schvaluje

1.1. Cíle a plán činnosti na rok 2023 pod názvem „ČTVRTSTOLETÍ“

ad 5. Správní rada ukládá ředitelce

- 5.1. ve spolupráci s paní účetní Ing. Andreou Bendovou, řádně vyúčtovat všechny projekty a připravit podklady pro Výroční zprávu za rok 2022.
- 5.2. připravit koncept Výroční zprávy za rok 2022 s tím, že čistopis schválí korespondenčně
- 5.3. připravit letáček na rok 2023 s názvem „ČTVRTSTOLETÍ“.
- 5.4. ve spolupráci s Mgr. Lenkou Niezgodovou aktualizovat statut společnosti a změny uložit do sbírky listin u Městského soudu v Praze.
- 5.5. Aktualizovat webové stránky.

V Rakovníku dne 16. listopadu 2022

PhDr. Jarmila Divišová, Ph. D.

Statutární zástupce Ilona Hrušková

Mgr. Lenka Niezgodová

Martina Charvátová Svobodová, DiS.

Zpráva o hospodaření za rok 2022

Příjmy za rok 2022 činily celkem	Kč	10 422 170,01
Výdaje za rok 2022 činily celkem	Kč	10 274 810,61
Výsledek hospodaření za rok 2022 celkem zisk	Kč	147 359,40

Hlavní činnost:

příjmy	Kč	9 987 741,01
výdaje	Kč	9 913 482,61
zisk	Kč	74 258,40

Vedlejší činnost:

příjmy	Kč	434 429,00
výdaje	Kč	361 328,00
zisk	Kč	73 101,00

Příjmy:

Příjmy z hlavní činnosti celkem	Kč	9 987 741,01
Provozní dotace celkem	Kč	7 187 884,00
v tom:		
dotace od MěÚ Rakovník	Kč	65 000,00
dotace od Středočes.kraje stacionář	Kč	2 284 800,00
dotace od Středočes.kraje dílna	Kč	2 723 700,00
dotace od ÚP	Kč	1 664 384,00
dotace od SK Humanitární fond	Kč	450 000,00
Tržby za vlastní výrobky a služby	Kč	450 441,50
Jiné ostatní výnosy	Kč	2 096 499,51
Přijaté dary	Kč	208 076,00
Zúčtování fondů	Kč	44 840,00
Zůstatek Rezervního fondu činí k 31. 12. 2022	Kč	1 544 481,50

a zůstává zdrojem financování pro další účetní období.

Výdaje:

Výdaje organizace na hlavní činnost činily celkem	Kč	9 913 482,61
Spotřeba materiálu	Kč	1 126 099,18
Spotřeba energie	Kč	511 392,31
Opravy a udržování	Kč	23 272,70
Ostatní služby	Kč	1 085 116,67
Mzdové náklady-hrubé mzdy	Kč	5 292 334,00
Zákonné pojištění	Kč	1 677 479,00
Zákonné a ostatní sociální náklady	Kč	103 424,00
Odpisy dlouhodobého majetku	Kč	21 198,18
Ostatní daně a poplatky	Kč	15 705,00
Ostatní náklady	Kč	57 461,57

K 31. 12. 2022 byla provedena fyzická inventura hmotného i finančního majetku společnosti, ve všech položkách se fyzický stav rovnal stavu účetnímu.

Sestavila k 31. 12. 2022
Andrea Bendová



ROZVAHA k 31. 12. 2022 (v tis. Kč)

Označ.	AKTIVA	2022	
		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem	61	40
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem		
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje		
2.	Software		
3.	Ocenitelná práva		
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek		
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek		
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek		
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	1030	1045
1.	Pozemky		
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky		
3.	Stavby		
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	1030	1045
5.	Pěstitelské celky trvalých porostů		
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny		
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek		
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek		
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek		
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba		
2.	Podíly - podstatný vliv		
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti		
4.	Zápůjčky organizačním složkám		
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky		
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek		
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-969	-1005
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje		
2.	Oprávký k softwaru		
3.	Oprávký k ocenitelným právům		
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku		
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku		
6.	Oprávký ke stavbám		
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-969	-1005
8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů		
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům		
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku		
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku		
B.	Krátkodobý majetek celkem	2654	2831
I.	Zásoby celkem	26	43
1.	Materiál na skladě	26	43
2.	Materiál na cestě		
3.	Nedokončená výroba		
4.	Polotovary vlastní výroby		
5.	Výrobky		
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny		
7.	Zboží na skladě a v prodejnách		
8.	Zboží na cestě		

Označ.	AKTIVA	2022	
		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby		
II.	Pohledávky celkem	685	992
1.	Odběratelé	4	4
2.	Směnky k inkasu		
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry		
4.	Poskytnuté provozní zálohy	84	397
5.	Ostatní pohledávky	187	165
6.	Pohledávky za zaměstnanci	6	6
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění		
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní daně		
10.	Daň z přidané hodnoty		
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	404	420
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků		
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti		
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí		
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů		
17.	Jiné pohledávky		
18.	Dohadné účty aktivní		
19.	Opravná položka k pohledávkám		
III.	Krátkodobý finanční majetek	1943	1791
1.	Peněžní prostředky v pokladně	30	30
2.	Ceniny		
3.	Peněžní prostředky na účtech	1913	1761
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování		
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování		
6.	Ostatní cenné papíry		
7.	Peníze na cestě		
IV.	Jiná aktiva celkem		5
1.	Náklady příštích období		5
2.	Příjmy příštích období		
	AKTIVA CELEM	2715	2871

Označ.	PASIVA	2022	
		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Vlastní zdroje celkem	1787	1877
I.	Jmění celkem	1581	1730
1.	Vlastní jmění	197	185
2.	Fondy	1384	1545
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků		
II.	Výsledek hospodaření	206	147
1.	Účet výsledku hospodaření	206	147
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení		
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let		
B.	Cizí zdroje celkem	928	994
I.	Rezervy celkem		
1.	Rezervy		

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022

Domova Ráček o. p. s. se sídlem v Rakovníku



Označ.	PASIVA	2022	
		Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
II.	Dlouhodobé závazky celkem		
1.	Dlouhodobé úvěry		
2.	Vydané dluhopisy		
3.	Závazky z pronájmu		
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy		
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě		
6.	Dohadné účty pasivní		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky		
III.	Krátkodobé závazky celkem	928	994
1.	Dodavatelé	42	26
2.	Směnky k úhradě		
3.	Přijaté zálohy		
4.	Ostatní závazky		
5.	Zaměstnanci	494	382
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům		
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	259	171
8.	Daň z příjmů		
9.	Ostatní přímé daně	40	18
10.	Daň z přidané hodnoty		
11.	Ostatní daně a poplatky		
12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu		
13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků		
14.	Závazky z upsaných cenných papírů a podílů		
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti		
16.	Závazky z pevných termínovaných operací a opcí		
17.	Jiné závazky	11	
18.	Krátkodobé úvěry		
19.	Eskontní úvěry		
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy		
21.	Vlastní dluhopisy		
22.	Dohadné účty pasivní	82	397
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci		
IV.	Jiná pasiva celkem		
1.	Výdaje příštích období		
2.	Výnosy příštích období		
	PASIVA CELKEM	2715	2871

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY za účetní období roku 2022 (v tis. Kč)

Označ.		Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A.	Náklady	9913	361
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2745	270
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovatelných dodávek	1637	270
2.	Prodané zboží		
3.	Opravy udržování	23	
4.	Náklady na cestovné		
5.	Náklady na reprezentaci		
6.	Ostatní služby	1085	
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace		
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti		

Označ.		Hlavní činnost	Hospodářská činnost
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitropodnikových služeb		
9.	Aktivace dlouhodobého majetku		
III.	Osobní náklady	7074	91
10.	Mzdové náklady	5293	91
11.	Zákonné sociální pojištění	1678	
12.	Ostatní sociální pojištění		
13.	Zákonné sociální náklady	102	
14.	Ostatní sociální náklady	1	
IV.	Daně a poplatky	16	
15.	Daně a poplatky	16	
V.	Ostatní náklady	57	
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		
17.	Odpis nedobytné pohledávky		
18.	Nákladové úroky		
19.	Kurové ztráty		
20.	Dary		
21.	Manka a škody		
22.	Jiné ostatní náklady	57	
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	21	
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	21	
24.	Prodaný dlouhodobý majetek		
25.	Prodané cenné papíry a podíly		
26.	Prodaný materiál		
27.	Tvorba použití rezerv a opravných položek		
VII.	Poskytnuté příspěvky		
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		
VIII.	Daň z příjmů		
29.	Daň z příjmů		
B.	Výnosy	9987	434
I.	Provozní dotace	7188	
1.	Provozní dotace	7188	
II.	Přijaté příspěvky	208	
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		
3.	Přijaté příspěvky (dary)	208	
4.	Přijaté členské příspěvky		
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	450	434
IV.	Ostatní výnosy	2141	
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		
6.	Platby za odepsané pohledávky		
7.	Výnosové úroky		
8.	Kurové zisky		
9.	Zúčtování fondů	45	
10.	Jiné ostatní výnosy	2096	
V.	Tržby z prodeje majetku		
11.	Tržby z prodeje nehmotného a hmotného majetku		
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		
13.	Tržby z prodeje materiálu		
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	74	73
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	74	73

VÝPIS. VÝROK AUDITORA

Zpráva k účetní závěrce sestavené pro všeobecné účely vedením účetní jednotky v souladu s českými účetními předpisy

Auditor Ing. Luboš Marek, bytem Rennerova 2510 Rakovník, oprávněný k auditorské činnosti podle zákona 93/2009 Sb., o auditorech a Komoře auditorů České republiky, číslo auditorského oprávnění 469, v rámci činnosti auditorské společnosti PKM AUDIT Consulting s. r. o. ověřil účetní závěrku

název: Domov Ráček o. p. s.

sídlo: Na Sekyře č.p. 1765, Rakovník

PSC: 269 01

IČ: 27115071

Spisová značka: O 312 vedená u Městského soudu v Praze

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti Domov Ráček o. p. s., která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2022, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31. 12. 2022, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o obecně prospěšné společnosti Domov Ráček o. p. s. jsou uvedeny na straně 1 přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán obecně prospěšné společnosti Domov Ráček o. p. s. je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Naši odpovědností je vyjádřit na základě našeho auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsme povinni dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abychom získali přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky. Jsme přesvědčeni, že důkazní informace, které jsme získali, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv obecně prospěšné společnosti Domov Ráček o. p. s. k 31. 12. 2022 a nákladů a výnosů, výsledku hospodaření a peněžních toků za rok končící 31. 12. 2022 v souladu s českými účetními předpisy.

Výrok zní

BEZ VÝHRAD

Ověření účetní závěrky bylo také zaměřeno na způsob účtování a použití přijaté dotace v oblasti podpory poskytování sociálních služeb. Organizace vedla přidělené finanční prostředky dotace v účetnictví odděleně a účetnictví vedla řádně v souladu se zákonem č. 563/1991Sb. o účetnictví. Organizace vedla analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k poskytnutí dotaci. Zpráva o jiných požadavcích stanovených zákonem nebo předpisy



Zpráva o jiných požadavcích stanovených zákony nebo předpisy

Ověření výroční zprávy

Ověřili jsme též soulad výroční zprávy s výše uvedenou účetní závěrkou. Za správnost výroční zprávy je zodpovědné vedení obecně prospěšné společnosti. Naším úkolem je vydat na základě provedeného ověření stanovisko o souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.

Ověření jsme provedli v souladu s mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu, že informace obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsme přesvědčeni, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.

Podle našeho názoru jsou informace uvedené ve výroční zprávě ve všech významných ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.

Obchodní firma: PKM AUDIT Consulting s. r. o.

Sídlo: Národní 43/365, Praha 1, PSČ 11000

Číslo auditorského oprávnění auditorských společností: č. 454

Jméno a příjmení auditora, který jménem společnosti vypracoval zprávu:

Ing. Luboš Marek, odpovědný auditor

Číslo audit. oprávnění o zápisu do seznamu auditorů: č. 469

Datum zprávy auditora: 12. 6. 2023

Plné znění zprávy auditora je ve sbírce listin Městského soudu v Praze, v oddíle O vložce 312, a k nahlédnutí u ředitelky Domova Ráček o. p. s.



Celoroční projekt roku 2023 – ČTVRTSTOLETÍ

Domov Ráček poskytuje sociální služby 35 uživatelům s mentálním, tělesným nebo kombinovaným postižením. Kromě denního stacionáře poskytuje domov ještě následující služby: sociálně terapeutickou dílnu, odlehčovací službu a chráněný byt.

Provoz domova je od pondělí do pátku, od 6.30 do 17.30 hodin, služba chráněného bytu a odlehčovací služby probíhá nepřetržitě, po celý rok.

Rok 2023 jsme nazvali ČTVRTSTOLETÍ, protože již 25 let poskytujeme kvalitní sociální služby. Budeme rádi pokud se nám bude dařit tak dobře, jako dosud.

Cíl v denním stacionáři učit se novým relaxačním technikám

Cíl v sociálně terapeutické dílně učit se novým dovednostem, např. gravírování

Cíl v chráněném bytě učit se větší samostatnosti v péči o byt

Cíl v odlehčovací službě učit se volit vhodné oblečení

Kalendářní přehled hlavních akcí v roce 2023

20. 3. až 25. 3. 2023	Jarní toulání Šumavou (Horský hotel Kodrea Nové Hutě)
17. 6. až 25. 6. 2023	Účast na Speciálních olympijských světových hrách v Berlíně
Prosinec 2023	Vánoce Ráčků

Průběžně návštěvy koncertů a divadel v Praze a v Rakovníku. V rámci celoročního projektu však nebude zapomínáno na již osvědčené postupy a akce, jakými jsou například návštěvy výstav, plavání, cyklistika, cvičení, solná jeskyně, bowling a pozemní hokej.

Organizační plán v roce 2023

Zasedání Správní rady Domova Ráček o. p. s. (červen a prosinec 2023).
Spolupráce se Svazem zdravotně postižených v Rakovníku
Spolupráce se Společností pro podporu lidí s mentálním postižením v ČR
Spolupráce s poskytovateli sociálních služeb, zejména v Poděbradech a v Praze, Sedlci.

Ediční plán:

Vydání Výroční zprávy za rok 2022 a Informačního letáčku pro rok 2023
Úprava vlastních webových stránek a informací na portálu Veřejné správy ČR.
Zpracování vlastních video a foto dokumentace.

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2022

Domova Ráček o. p. s. se sídlem v Rakovníku



Finanční rozvaha realizace projektu sociálních služeb v roce 2023

Nákladová položka	Denní stacionář	Sociálně terapeutická dílna	Odlehčovací služba	Chráněný Byt
1. Provozní náklady	1 161 500	836 000	53 000	234 000
0.1. Materiálové náklady	664 000	379 000	33 000	20 000
potraviny	30 000	0	25 000	0
potraviny kuchyně	390 000	0		
kancelářské potřeby	15 000	8 000		
vybavení DDHM1 do 40 000,00 Kč	30 000	10 000		
pomůcky, ost. mat.				
pohonné hmoty	190 000	355 000	8 000	20 000
	9 000	6 000		
1.2. Nemateriálové náklady	497 500	457 000	20 000	214 000
1.2.1. energie	185 000	211 000	20 000	148 000
elektřina	70 000	41 000	3 000	29 000
plyn	90 000	150 000	12 000	99 000
vodné a stočné	25 000	20 000	5 000	20 000
1.2.2. opravy a udržování	30 000	10 000	0	10 000
budov	20 000	10 000		10 000
opravy a údržba auta	5 000	0		
opravy POE	5 000			
1.2.3. cestovní náhrady	6 000	0	0	0
cestovné zaměstn.	1 000			
cestovné uživ.	5 000			
1.2.4. ostatní služby	276 500	236 000	0	56 000
telefony	60 000	60 000		6 000
poštovné	1 500	1 000		
ostatní spoje				
nájemné	0	110 000		35 000
právní a ekonomické služby	50 000	20 000		
školení a kurzy				
poplatky banky, aud.	15 000	15 000		
ostatní služby	35 000	5 000		
odpisy	95 000	25 000		15 000
	20 000	0		
2. Osobní náklady	3 270 290	3 832 180	47 047	195 630
2.1. Mzdové náklady	2 470 000	2 900 000	35 000	150 000
hrubé mzdy	2 450 000	2 900 000	35 000	150 000
DPP	20 000			
2.2. Odvody				
na SP a ZP	790 000	920 000	11 900	45 000
pojistné KOOP.	10 290	12 180	147	630
Celkové náklady na realizaci služby 2022	4 431 790	4 668 180	100 047	429 630
Úhrnem	9 629 647			



ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

Zakladatelé ze zákona 248/1995 Sb.

Zakladatelé

Domova Ráček o. p. s.

Správní a dozorčí rada ze zákona 248/1995 Sb.

Předseda správní rady

členka
správní rady

Předsedkyně dozorčí rady

členka
dozorčí rady

Statutární orgán ze zákona 231/2010 Sb.

Pedagogická pracovnice

Ředitelka

Domova Ráček o. p. s.
Ilona Hrušková

Sociální pracovnice ze zákona č. 108/2006 Sb.

Sociální pracovnice

Mgr. Lenka Niezgodová
zástupce ředitelky

Pracovnice v sociálních službách ze zákona č. 108/2006 Sb.

Pracovnice v sociálních službách

Hana Mečířová
Kamila Boumová
Lukáš Hruška
Štěpán Větrovec
Gabiela Hegrová
Jana Stříbrská

s odpovědností za
výchovně vzdělávací
činnost
Vladěna Čiháková

s odpovědností za
sociálně pracovní terapii
Lucie Kolářová

s odpovědností za
zásobování a stravování
Hana Skalníková

Administrativní pracovnice
pracovnice dle zákona č. 262/2006 Sb.
mimo pracovní poměr

Účetní – ekonom
Mzdová účetní

Soc. terap. dílna

(pomocné síly)
Lenka Skoupá
Štěpánka Rácová

Kuchařka

Dagmar Schumannová

Další pomocné síly

Radek Englický
Monika Kocová

Domov Ráček® o. p. s.

Domov Ráček o. p. s. je nestátní, nezisková, veřejně prospěšná organizace, která od 1. února 1998 pečuje o osoby s handicapem z Rakovníka a jeho okolí. Na založení se podílelo občanské sdružení pro pomoc mentálně postiženým ČR, které působí od roku 1969 a HANDICAP LYCEUM Praha, o. s., založené v roce 1984.

Za pomoci dotací Ministerstva práce a sociálních věcí, Krajského úřadu Středočeského kraje i Městského úřadu v Rakovníku, naplňuje Domov Ráček o. p. s., v souladu se svým posláním standardy kvality Zákona o sociálních službách.

Cílem Domova Ráček o. p. s. je poskytnout až pětaticet uživatelům služeb kvalitní sociální péči v denním stacionáři, v sociálně terapeutických dílnách, podle možnosti i výchovu a vzdělávání a některým též chráněné bydlení a odlehčovací službu. Denně je připravován bohatý rehabilitační program s různými druhy terapie. Domov Ráček o. p. s. také pořádá rehabilitační pobyty, výlety, vodácké tábory, kulturní přehlídky i vernisáže a výstavy svých výrobků a to i pro širokou veřejnost. Pro uživatele služeb jsou samozřejmostí společné návštěvy kulturních představení i sportovních a relaxačních zařízení. Domov Ráček o. p. s. spolupracuje též s dalšími poskytovateli sociálních služeb ve Středočeském kraji i v Praze.

Domov Ráček o. p. s. si za dobu svého trvání vybudoval v regionu i mimo něj uznávané postavení a tak má vedle kvalifikovaných pracovníků v sociálních službách dostatek nadšených dobrovolníků i praktikantů ze škol, kteří se rádi a bezplatně do činnosti zapojují. V souladu se Zákonem o obecně prospěšných společnostech dohlíží na činnost společnosti správní a dozorčí rada a hospodaření prochází každoročním auditem, zveřejňovaným ve výroční zprávě. Úspěchy domova jsou často publikovány ve sdělovacích prostředcích a pomáhají tak získávat dary od mecenášů a granty od nadací, nadačních fondů a Evropské unie, bez kterých by Domov Ráček o. p. s. neměl dostatek finančních prostředků na svoji bohatou činnost.

Za vybudování tohoto zařízení a za realizaci sociálních projektů pro osoby s handicapem byla jeho ředitelce, paní Iloně Hruškové, udělena v roce 1999 „Výroční cena za občanskou statečnost“.

A noticka na závěr: pojmenování „Ráček“ a jeho logo je odvozeno z názvu města Rakovníka a jeho znaku a je registrovanou ochrannou známkou.

Domov Ráček o. p. s., Na Sekyře 1765, Rakovník 269 01
IČ 27115071, číslo účtu 543511309/0800
Telefon 313 519 920, mobil 777 727 355
E-mail: IlonaHruskova@seznam.cz, www.DomovRacek.cz





The Ráček Home® o. p. s.

The Ráček Home, o. p. s. is a non-governmental, non-profit, humanitarian institution which has been providing care to handicapped people from Rakovník and its environs since 1 February 1998. The home was co-founded by the civic Association for Assisting the Mentally Disabled (Sdružení pro pomoc mentálně postiženým), which has been operating since 1969, and the HANDICAP LYCEUM Prague, which was established in 1984.

With the help of subsidies from the Ministry of Labour and Social Affairs, the Central Bohemian Region and Municipal Authority in Rakovník and in compliance with its mission, the Ráček Home, o. p. s. provides standards of quality established in the Act on Social Services.

The aim of the Ráček Home, o. p. s. is to provide quality social services to up to 35 clients in a day care centre and in socially therapeutic workshops. According to the opportunities available, the home also arranges education and training, as well as accommodation for some clients in a secure dwelling with a partial assistance service. An extensive rehabilitation programme with various types of therapy is prepared on a daily basis. The Ráček Home, o. p. s. also organises rehabilitation stays, excursions, boating camps, cultural festivals, exhibition openings and exhibitions of the home's products not only for their clients but also for the general public. The clients frequently visit cultural performances as well as sports and recreational facilities. The Ráček Home, o. p. s. also cooperates with other providers of social services within the Central Bohemian Region and in Prague.

In the time it has been in existence, the home has built up a renowned reputation in the region and beyond and accordingly there are plenty of enthusiastic volunteers and school trainees, who happily engage in the home's activities for free and support the home's regular staff qualified in social services. In compliance with the Act on Public Benefit Institutions, the operation of the home is controlled by the administrative and supervisory board and the economic performance of the company is subject to annual audits and is published in annual reports. The home's successes are often published in the media, and this helps it to obtain donations from sponsors and grants from foundations and the European Union, without which the Ráček Home would not have sufficient funds for its operation and wide range of activities.

The home's director, Mrs. Ilona Hrušková, was awarded the "Annual Prize for Civic Courage" in 1999 for establishing the home and implementation of social projects for handicapped people.

And finally a short note to conclude: the home's name Ráček ("Little Crab") with its logo was derived from the name of the town Rakovník and its symbol and it is a registered trade mark.

Domov Ráček o. p. s., Na Sekyře 1765, Rakovník 269 01
Registration No. 27115071, Bank account No. 543511309/0800
Phone: +420 313 519 920, Mobile +420 777 727 355
E-mail: IlonaHruskova@seznam.cz, www.DomovRacek.cz

Domov Ráček® o. p. s.

Die Heimstätte „Ráček“ (ráček bedeutet in der Übersetzung „kleiner Krebs“) ist eine nichtstaatliche, gemeinnützige Organisation, die sich seit dem 1. Februar 1998 um die Betreuung behinderter Personen aus der Stadt Rakovník und ihrer Umgebung kümmert. An ihrer Gründung waren die seit dem Jahre 1969 aktive Bürgervereinigung für die Hilfe geistig Behinderter (Sdružení pro pomoc mentálně postiženým) sowie der im Jahre 1984 gegründete Bürgerverein HANDICAP LYCEUM Praha, o. s. beteiligt.

Mithilfe von Fördermitteln seitens des Arbeits- und Sozialministeriums, des Kreisamtes der Region Mittelböhmen und des Stadtamtes Rakovník erfüllt die gemeinnützige Gesellschaft Domov Ráček o. p. s. – in völligem Einklang mit ihrer Mission – die Qualitätsstandards des Gesetzes über Sozialdienstleistungen.

Das Ziel der Gesellschaft Domov Ráček o. p. s. ist es, bis zu 35 Pflegebedürftigen eine qualitativ hochwertige soziale Fürsorge in Tagesstätten oder in sozialtherapeutischen Werkstätten sowie nach Möglichkeit auch eine Erziehung und Ausbildung angedeihen zu lassen, wobei darüber hinaus in einigen Fällen betreutes Wohnen und ein Pflege- bzw. Betreuerdienst ermöglicht werden. Täglich steht ein vielfältiges Reha-Programm mit verschiedensten Arten der Therapie zur Verfügung. Ferner veranstaltet die Organisation Domov Ráček, o. p. s. Reha-Aufenthalte, Ausflüge, Wasserwanderlager, kulturelle Präsentationen, Vernissagen und Ausstellungen eigener Erzeugnisse, dies auch für die breite Öffentlichkeit. Für die Nutzer der Dienstleistungen sind gemeinsame Besuche von Kultur- und Sportveranstaltungen sowie von Wellness-Einrichtungen bereits eine Selbstverständlichkeit. Domov Ráček o. p. s. arbeitet zugleich mit weiteren Anbietern sozialer Dienstleistungen in der Region Mittelböhmen sowie in Prag zusammen.

Die Arbeit der Organisation Domov Ráček o. p. s. erfreut sich sowohl in als auch außerhalb der Region großer Wertschätzung. Dieser ist es zu verdanken, dass neben qualifizierten Mitarbeitern im Bereich der Sozialdienstleistungen auch eine große Zahl begeisterter Freiwilliger und Praktikanten aus Schulen zur Verfügung steht, die sich gern und unentgeltlich an der Tätigkeit der Organisation beteiligen. Im Einklang mit dem Gesetz über gemeinnützige Gesellschaften wird die Tätigkeit der Gesellschaft von einem Verwaltungs- und Aufsichtsrat kontrolliert, indem die wirtschaftlichen Aktivitäten einem jährlichen Audit unterzogen werden, dessen Ergebnis im Jahresbericht veröffentlicht wird. Unsere Erfolge werden häufig in den Medien veröffentlicht, was uns wiederum hilft, Spenden von Sponsoren oder Fördermittel von Stiftungen, Stiftungsfonds oder der Europäischen Union zu erlangen, ohne die die Organisation Domov Ráček o. p. s. nicht genügend finanzielle Mittel für ihre vielschichtige Tätigkeit aufbringen könnte.

Für die Schaffung dieser Einrichtung und die Realisierung sozialer Projekte zugunsten behinderter Mitbürger wurde ihrer Direktorin, Frau Ilona Hrušková, im Jahre 1999 der „Preis für erwiesene Zivilcourage“ verliehen.

Und noch eine kleine Anmerkung zum Schluss: Der Name „Ráček“ und das Logo wurden vom Namen der Stadt Rakovník und ihrem Wappen abgeleitet und als Schutzmarke registriert.

Domov Ráček o. p. s., Na Sekyře 1765, Rakovník 269 01
ID-Nr.: 27115071, Kontonummer: 543511309 BLZ 0800
Telefon: +420 313 519 920, Handy: +420 777 727 355
E-Mail: IlonaHruskova@seznam.cz, www.DomovRacek.cz



Zlatá listina dárců, sponzorů a mecenášů 2022

Ze zprávy o hospodaření vyplývá, že provoz Domova Ráček o.p.s. by nebylo možné zajistit jen z příspěvků uživatelů služeb a dotací z Ministerstva práce a sociálních věcí, Středočeského kraje, Úřadu práce v Rakovníku a Městského úřadu v Rakovníku. Velkou část nákladů pomáhají uhradit dárci a sponzoři. S jejich souhlasem dary a příspěvky zveřejňujeme a děkujeme:



Darovaná částka Dárci peněžních darů a sponzoři

65 000 Kč	Klub přátel dětí dětských domovů
50 000 Kč	Prague Business Estate a. s.
17 576 Kč	BADATEL Rakovník
15 000 Kč	SAPERE spol. s r. o.
15 000 Kč	MUDr. Helena Šretterová
10 000 Kč	Pan Richard Mach
10 000 Kč	RAVOS Rakovník
5 000 Kč	Paní Jiřina Milerová
5 000 Kč	Paní Klára Milerová
5 000 Kč	Pan Robert Procházka
4 000 Kč	Pan Mgr. Vladimír Pidrman
2 000 Kč	Paní Mgr. Bohumila Juranková
2 000 Kč	Paní Dagmar Folberová
1 000 Kč	Pan Vlastík Beneš
1 000 Kč	Manželé Šindlerovi
500 Kč	Manželé Majbovi
208 076 Kč	Celkem



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Středočeský kraj

Rakovník

